

Beantragt wird ein Vollzugang eine Löschung

1. Daten des Antragstellers

Verein/SG*

DSV-Vereins-ID-Nr.*:

bei SG Name des Stammvereins:

Ansprechpartner*:

 Geschäftsstelle* Vorstand* Abteilungsleiter*

PLZ, Ort: ,

Straße, Nr.:

Telefon:

Mobil:

Email:

2. Daten der zugriffsberechtigten Person

Name*:

Vorname*:

Geburtsdatum*:

Funktion im Verein/SG*:

bei SG Name des Stammvereins*:

PLZ*, Ort*:,

Straße, Nr.*:

Telefon*:

Mobil:

Email*:

3. Hinweis

Pro Verein / Startgemeinschaft sind max. 4 Personen zulässig.

Das Formular muss komplett ausgefüllt sein, damit der Antrag bearbeitet werden kann.

Das Formular an die E-Mail-Adresse Lizenzstelle@dsv.de senden.
 Die Zugangsdaten werden nach Bearbeitung per Email an die hinterlegte Email-Adresse gesendet.
 Für jede zugriffsberechtigte Person ist ein separater Antrag zu verwenden.

4. Der Zugriff wird für die folgenden Fachsparten beantragt

 Schwimmen Wasserspringen Synchronschwimmen Wasserball

5. Erklärung

Der Zugangsberechtigte und der antragstellende Verein bzw. die SG erklären hiermit:

- Dass sie die Zugangsdaten nicht an Dritte weitergeben.
- Dass die Löschung nicht benötigter Zugänge unverzüglich beantragt wird.
- Dass sie mit der Veröffentlichung der Vereinsdaten auf den Internetseiten des DSV einverstanden sind.

Datum, Unterschrift des Vereinsvertreters*_____
Name in DRUCKBUCHSTABEN*

Vereinsstempel*

Unterschrift des Zugangsberechtigten*_____
Name in DRUCKBUCHSTABEN***Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der Angaben bestätigt!**

Bei Löschung einer zugriffsberechtigten Person ist die Unterschrift dieser Person nicht erforderlich.